

ПОГОДЖЕНО

Начальник Зачепилівського
районного відділу Головного
управління Держпродспоживслужби
в Харківській області

_____ В.С. Таратута
« » _____ 2017 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач Новомажарівського
дошкільного навчального закладу
(ясла – садок) «Теремок»
Новомажарівської сільської ради
Зачепилівського району
Харківської області

_____ Ж.Г. Дороніна
« » _____ 2017 р.

ПЛАН РОБОТИ НА ЛІТНІЙ ОЗДОРОВЧИЙ ПЕРІОД 2018 РОКУ

Новомажарівського дошкільного навчального закладу

(ясла – садок) «Теремок»

Новомажарівської сільської ради

Зачепилівського району

Харківської області

№ з/п	План роботи	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1. Організаційно-педагогічна робота				
1.1	Підготувати територію дошкільного закладу до літнього періоду: - ремонт та фарбування обладнання на майданчику; - побілка дерев, висадка квітів на території закладу; - завезення піску для ігор в пісочницях;	Травень 2018 року	Завідувач, завгосп	
1.2	Скласти розклад занять на літній період.	Травень	Вихователі	
1.3	Перевести ДНЗ на літній оздоровчий період.	01.06.2018	Завідувач	
1.4	Забезпечити: максимальне перебування дітей на свіжому повітрі; проведення занять згідно з літнім розкладом	01.06 – 31.08.2018	Завідувач, вихователі	
1.5	Провести заходи до Міжнародного дня захисту дітей: музично – спортивне дозвілля «День дитинства»; конкурс малюнка на асфальті «Мій рідний край »;	01.06.2018	Вихователі	
1.6	Поповнити інформаційні куточки для батьків матеріалами з питань оздоровлення, загартування, харчування дітей та профілактики захворювань у літній період	Червень	Вихователі	
1.7	Соціально - педагогічний патронат дітей, які виховуються вдома. Проведення роз'яснювальної роботи з батьками щодо необхідності здобуття дітьми дошкільної освіти	Червень-серпень	Вихователі, громадський інспектор	
2. Методична робота з кадрами				
2.1	Консультації: «Організація оздоровлення дітей влітку»; «Попередження дитячого травматизму»; «Створення позитивного мікроклімату між дітьми, батьками, вихователями».	Червень Липень Серпень	Завідувач Вихователі Вихователі	
2.2	Педагогічні години: «Загартування влітку»; «Режим дня дітей дошкільного віку». «Адаптації дітей, що поступають у дошкільний заклад»	Червень Липень Серпень	Вихователі Вихователі Вихователі	
2.3	Організаційна робота Оформити «доріжки здоров'я» ; Провести установче засідання педагогічної ради;	До 05.06.2018 серпень	Вихователі Завідувач, вихователі	
3. Вивчення стану організації життєдіяльності дітей				
3.1	<u>Попереджувальний контроль:</u> організація прогулянки;	01.06 -	Завідувач, Вихователі	

	дотримання режиму дня; систематичність загартовування; дотримання питного режиму; організація харчування; забезпечення рухової активності протягом дня.	31.08.2018		
3.2	Оперативний контроль: дотримання Санітарного регламенту затвердженого наказом МОН України від 24 березня 2016 р. №234	1 раз на місяць	Завідувач	
4. Підвищення рівня фахової майстерності педпрацівників				
4.1	Провести обговорення публікацій у фахових періодичних виданнях та новинок методичної літератури	Один раз на місяць	Вихователі	
4.2	Здійснювати самоосвіту вихователів	Постійно	Вихователі	
5. Робота методичного кабінету				
5.1	Упорядкувати картотеку матеріалів з організації літнього оздоровлення	До 10.06.2018	Вихователі	
5.2	Поповнити добірку методичних рекомендацій щодо проведення оздоровчих заходів у літній період: ходьба по траві, «хвилинка – здоровинки»; масаж і самомасаж; сонячні та повітряні ванни;	Червень – серпень	Вихователі	
5.3	Виготовити альбом « Наше рідне село»	Липень	Вихователі	
5.4	Поповнити розвивальні осередки в групах	01.06-31.08.2018	вихователі	
6.Робота з батьками				
6.1	Консультації щодо попередження інфекційних та кишкових захворювань.	Червень-серпень	Вихователі	
6.2	Попередження травматизму серед дітей в літку	Червень	Вихователі	
7. Медично - профілактичні заходи				
7.1	Контроль щодо дотримання санітарно – епідемічного режиму	Постійно	Завідувач	
7.2	Ввести в раціон харчування дітей свіжі фрукти, овочі, соки	01.06-31.08.2018	Завгосп	
7.3	Забезпечити харчування дітей відповідно до норм	01.06-31.08.2018	Кухарі	
7.4	Провести огляд території щодо наявності отруйних ягід, рослин, грибів	Щоденно	Вихователі	
7.5	Провести консультації з технічним персоналом на тему: «Забезпечення дотримання особистої гігієни для профілактики гельмінтозу»	Червень	Завідувач	
7.6	Провести консультації з педагогами на тему: «Надання долікарської допомоги»	Червень	Завідувач	
7.7	Провести бесіду з працівниками харчового блоку на тему: «Технологія обробки сирової і готової продукції»	Липень	Завідувач	
7.8	Проаналізувати результативність літнього оздоровлення дітей	Серпень	Завідувач Вихователі	
8. Адміністративно - господарська робота				
8.1	Провести виробничу нараду з питань літнього оздоровлення дітей	Травень 2018	Завідувач, вихователі	
8.2	Провести технічний огляд приміщень, ігрового та спортивного обладнання	Травень, серпень	Завідувач, завгосп	
8.3	Провести плановий поточний ремонт дошкільного закладу	Липень	Працівники закладу	
8.4	Підготувати опалювальну систему до роботи в осінньо-зимовий період	Серпень	Завідувач, завгосп	